



CHÂTEAU de LONGCOL

CONDITIONS GENERALES DE VENTE

Les conditions générales de vente et les conditions particulières forment un ensemble qui fait partie intégrante du contrat de vente et dont l'acceptation globale est obligatoire avant la conclusion de toute vente. La demande de réservation entraîne l'adhésion aux présentes conditions de vente et l'acceptation complète et sans réserve de leurs dispositions.

1 - Conditions générales de vente (CGV)

1-1 – Application

Les présentes CGV s'appliquent aux opérations de ventes conclues par l'Hôtel Château de Longcol à La Fouillade avec des clients particuliers.

1-2 - Capacité

Tout client reconnaît avoir la capacité de contracter, c'est-à-dire avoir la majorité légale et ne pas être sous curatelle ou sous tutelle.

1-3 – Prix

Les prix sont indiqués en Euros. La TVA est toujours comprise. Les prix indiqués ne comprennent que les prestations strictement mentionnées dans la réservation. Au prix mentionné dans la réservation seront ajoutées, lors de la facturation, les prestations complémentaires fournies par l'hôtelier lors du séjour et, le cas échéant, la taxe de séjour. Les prix mentionnés sur le site sont susceptibles de modification sans préavis et seul le prix indiqué dans la confirmation de réservation est contractuel.

1-4 - Modalités de paiement

Le règlement de l'ensemble des prestations se fait, lors du séjour, directement auprès de l'hôtelier.

1-5 – Force majeure

La force majeure s'entend de tout événement extérieur aux parties présentant un caractère à la fois imprévisible et insurmontable qui empêche soit le client, soit

l'hôtelier d'assurer tout ou partie des obligations prévues au contrat. Il en est notamment ainsi en cas de grève, insurrection, émeute, prohibitions édictées par les autorités gouvernementales ou publiques.

Il est expressément convenu que la force majeure suspend, pour les parties, l'exécution de leurs obligations réciproques et que chaque partie supporte la charge des frais qui en découlent.

Les clients supporteront notamment seuls les frais supplémentaires qui pourraient être engagés pour permettre la poursuite du voyage, à la suite de la survenance d'un cas de force majeure.

1-6 – Réclamations

Toute réclamation doit être formulée auprès de l'Hôtel Château de Longcol à La Fouillade et ce, dans un délai de 30 jours à compter de la date de séjour.

1-7 – Responsabilité

La sécurité des biens et des personnes au sein de L'hôtel relève de sa responsabilité. Toutefois, l'hôtel ne peut être rendu responsable en cas de dommages ou vols concernant les véhicules garés à l'extérieur de l'établissement.

Toute dégradation constatée dans les chambres ou dans les parties communes de l'hôtel, sera facturée sur la base du remplacement ou de la remise en état du ou des biens dégradés ainsi que la perte d'exploitation occasionnée.

1-8 – Informatique et Libertés

En application de la loi L.78-17 du 6 janvier 1978, le client est informé que les informations à caractère nominatif communiquées font l'objet d'un traitement informatisé, sauf opposition expresse de sa part.

Le client dispose à tout moment d'un droit d'accès, de rectification ou de suppression. Les informations qui vous sont demandées lors de la réservation sont indispensables pour le bon traitement de votre demande. Ces informations ont pour seul destinataire L'Hôtel Château de Longcol à La Fouillade concerné par la demande de réservation.

1-9 – Droit applicable

Tout différend, toute réclamation ou tout litige relatif aux modalités de réservation d'un séjour ou d'une chambre d'hôtel sont soumis au droit français.

2 - Conditions particulières applicables hors offres promotionnelles

Les présentes conditions de vente sont soumises à la loi française et à la compétence des Tribunaux de Rodez.

2-1 – Conditions de réservation

Afin de garantir sa réservation, un acompte de 30% de total du séjour est demandé au client par carte de crédit, virement ou chèque.

La réservation n'est ferme et définitive qu'après réception de la confirmation adressée au client par L'Hôtel Château de Longcol à La Fouillade.

L'intégralité du paiement du séjour s'effectue directement auprès de l'hôtelier.

Lors de certaines réservations, un versement d'acompte peut être demandé afin de garantir la réservation. Cet acompte est à verser dans un délai communiqué lors de la demande de réservation directement à l'Hôtel. Deux modes de versement de l'acompte sont possibles : soit par chèque à l'ordre de l'hôtel et adressé directement à l'hôtel, soit par virement bancaire. La réservation ne devient ferme et définitive qu'à réception de l'acompte par l'hôtelier, dans les délais impartis. Le paiement du solde du séjour s'effectuera sur place auprès de l'hôtelier.

Il est demandé au client de prévoir une arrivée à l'hôtel avant 20h30 et de prévenir l'hôtelier la veille en cas d'arrivée après 20h30.

2-2 – Modification d'une réservation

Toute demande de modification d'une réservation doit être formulée dans les meilleurs délais et au plus tard 7 jours avant le séjour, sous réserve de refus de la part de l'Hôtel.

La modification de réservation n'est ferme et définitive qu'après réception d'une confirmation par mail de la part de l'hôtel. Les demandes de modifications peuvent entraîner, le cas échéant, l'application des conditions d'annulation. En cas de force majeure ou en raison de circonstances exceptionnelles, l'hôtel se réserve le droit d'héberger les clients dans un hôtel proche de catégorie équivalente, sans aucune modification tarifaire.

2-3 – Conditions d'annulation

En cas d'annulation à moins de 3 jours, l'acompte n'est pas remboursable.

Pour annuler une réservation, le client est invité à contacter l'hôtel Château de

Longcol à La Fouillade soit par mail soit par téléphone.

L'annulation d'une réservation demandée par email ne sera effective qu'après l'envoi par email au client par l'Hôtel Château de Longcol à La Fouillade d'une confirmation d'annulation.

La date de réception de la demande d'annulation (par mail, courrier, téléphone) sera la date retenue pour l'annulation.

En cas de non-présentation du client à l'hôtel et en l'absence d'annulation, le montant total de la réservation sera facturé.

3 - Conditions particulières applicables aux offres promotionnelles

3 - 1 – Conditions de réservation

Les offres spéciales et tarifs promotionnelles sont exclusivement valables par téléphone ou mail, dans la limite de disponibilité des chambres allouées à chaque opération.

Offres non-cumulables avec toute autre offre promotionnelle en cours. Tous nos tarifs sont exprimés en Euros. Ils sont donnés à titre indicatif et sont susceptibles de modification sans préavis. Ils n'incluent pas la taxe de séjour.

Il est ici expressément stipulé que dans le cadre des offres promotionnelles l'hôtel prélève le montant total du séjour lors de la réservation.

En cas de non-présentation, le montant total du séjour reste acquis à l'hôtelier sans que le client ne puisse prétendre à un quelconque remboursement. Pour un séjour d'au moins 2 nuits, en cas de non-présentation le premier jour du séjour, l'hôtelier n'est plus tenu de conserver la chambre pour la durée restante du séjour.

3-2 – Modification d'une réservation

Les dates de séjour, la durée du séjour, ainsi que les caractéristiques du séjour (type de chambre, nombre de personne, nombre de chambres réservées, prise du petit-déjeuner...) sont modifiables une fois la réservation effectuée, selon disponibilité.

En cas de modification, le montant total du séjour reste acquis à l'hôtelier sans que le client ne puisse prétendre à un quelconque remboursement.

Date

Bon pour accord

Signature